École secondaire Joseph-François-Perrault
140, chemin Sainte-Foy, Québec (Québec) G1R 1T2
Téléphone : 418 686-4660 Télécopieur : 418 525-8195

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du lundi 16 juin 2025
De 17 h 30 à 19 h 30
Local 019

Procès-verbal

FINAL

Sont présents :

Marie-Ève Bergeron-Gaudin	Membre parent, présidente et représentante au comité de parents
Sara Boukherroub	Membre parent
Paméla Boulay-Audet	Membre du personnel de soutien
William Brochu	Membre du personnel enseignant
Éric Duguay	Membre du personnel professionnel
Christine Fortier	Membre de la direction
Nicolas Giroux	Membre du personnel enseignant
Hubert Harvey	Membre du personnel enseignant
Samuel Houde	Membre de la direction
Marie-Christine Joseph	Membre du personnel enseignant
Florence Lelièvre	Membre de la communauté
Kino Métivier	Membre de la direction
Cécile Testud	Membre parent

Sont absents :

Marie-Noelle Béland	Membre parent
Valérie Bernier	Membre parent
Colin Laflamme	Membre élève
Jérôme Marchand	Membre parent et vice-président
Cael Michelet	Membre élève

1-	**Mot de bienvenue et nomination d'un(e) secrétaire**
	Le quorum est atteint à 17 h 30 Madame Marie-Ève Bergeron-Gaudin, présidente, souhaite la bienvenue aux membres du Conseil d'établissement. Madame Sara Boukherroub fera office de secrétaire au cours de la réunion.
2-	**Intervention du public**
	Aucun public.
3-	**Lecture et adoption de l'ordre du jour**
CE24/25-29	**L'ordre du jour se présente ainsi :** 1. Mot de bienvenue; 2. Intervention du public; 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour; 4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 8 mai 2025; 5. Suivis au procès-verbal du 8 mai 2025; 6. Mot de la représentante au comité de parents; 7. Mot des représentants des élèves; 8. Travaux d'été; 9. Présentation des listes de matériel scolaire pour 2025-2026; 10. Adoption des règles de vie pour 2025-2026; 11. Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence; 12. Adoption du budget 2025-2026; 13. Adoption du rapport annuel du Conseil d'établissement 2024-2025; 14. Classes UNIK – Présentation du calendrier scolaire 2025-2026 et de l'horaire des classes; 15. Approbation des activités et sorties éducatives et de la fête de la rentrée; 16. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale des parents du 4 septembre 2025; 17. Date de la prochaine réunion – 26 mai 2025; 18. Levée de l'assemblée. Madame Marie-Ève Bergeron-Gaudin fait la lecture de l'ordre du jour. Madame Marie-Ève Bergeron-Gaudin propose et madame Cécile Testud appuie l'adoption de l'ordre du jour.
4-	**Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 8 mai 2025**
CE24/25-30	Madame Paméla Boulay-Audet propose et madame Cécile Testud appuie l'adoption du procès-verbal de la réunion du 8 mai 2025, tel qu'il est présenté.

5-	**Suivis au procès-verbal du 8 mai 2025**
	Aucun suivi.
6-	**Mot de la représentante au comité de parents**
	Madame Marie-Ève Bergeron-Gaudin fait un suivi des points discutés lors de la dernière rencontre du comité de parents. 1. Représentante du Centre de Services scolaire de la Capitale s'est fait poser des questions par les parents. Entre autres sur l'augmentation des frais de reprographie de 0,06$ à 0,12$ (augmentation du prix du papier et renouvellement équipement Canon). 2. Deux projets loi-règlement : - Uniformisation de la politique de gestion du bilan budget entre les écoles) : - Site de consommation supervisé = CP favorable à la nouvelle loi.
7-	**Mot des représentants des élèves**
	Les représentants des élèves sont absents de la rencontre.
8-	**Travaux d'été**
	Monsieur Kino Métivier, directeur, mentionne qu'il n'y a pas de travaux prévus cet été en raison des coupures budgétaires. Les travaux sont reportés pour une durée indéterminée. Les seuls travaux qui pourraient avoir lieu sont pour le déplacement des serveurs informatiques, car l'emplacement actuel n'est pas adéquat.

9-	**Présentation des listes de matériel scolaire pour 2025-2026**
CE24/25-31	Monsieur Kino Métivier présente les listes de matériel scolaire qui seront envoyées aux parents en juillet. Monsieur William Brochu demande quelles sont les possibilités qui s'offrent aux élèves défavorisés. Le sujet sera traité au point « Reliquat », dans « Autres sujets ». Monsieur Métivier ajoute que des pochettes seront offertes par l'école, en remplacement du cartable. Madame Cécile Testud, appuyée par monsieur Nicolas Giroux, approuve les listes de matériel scolaire pour l'année 2025-2026.
10-	**Adoption des règles de vie pour 2025-2026**
CE24/25-32	Monsieur Métivier, directeur, présente les règles de vie modifiées pour l'année 2025-2026. Des ajustements ont été faits aux points : - Gestion des retards. - Gestion des cellulaires. - Note IA = peut être considérée comme du plagiat, si l'élève a fait du copier/coller Madame Cécile Testud propose de remonter le projet sur l'interdiction du téléphone plus tôt dans nos textes de règles de vie. Madame Marie-Christine Joseph propose et madame Cécile Testud appuie l'adoption des règles de vie modifiées pour l'année 2025-2026.
11-	**Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence**
CE24/25-33	Monsieur Métivier, directeur, présente le plan de lutte contre l'intimidation et la violence. La version de l'année 2024-2025 est reconduite pour l'année 2025-2026. Les statistiques seront quant à elles mises à jour. Monsieur Éric Duguay propose et madame Florence Lelièvre appuie l'adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence.

12-	**Adoption du budget 2025-2026**
CE24/25-34	Monsieur Métivier, directeur, présente le budget pour l'an prochain. Aux dernières nouvelles, une coupure de 18 millions de dollars dans le Centre de Services scolaire de la Capitale. Madame Sara Boukherroub propose et madame Florence Lelièvre appuie l'adoption du budget pour l'année 2025-2026.
13-	**Adoption du rapport annuel du Conseil d'établissement 2024-2025**
CE24/25-35	Monsieur Métivier, directeur, présente le rapport annuel de l'année. <u>Corrections à faire :</u> Ajouter le nom de Christine Fortier. Corriger Laurence pour Florence. Corriger Sarah pour Sara. Madame Marie-Ève Bergeron-Gaudin y ajoutera son mot de la présidente. Madame Sara Boukherroub propose et monsieur Hubert Harvey appuie l'adoption du rapport annuel du conseil d'établissement 2024-2025.
14-	**Classes UNIK – Présentation du calendrier scolaire 2025-2026 et l'horaire des classes**
CE24/25-36	Monsieur Métivier présente le calendrier de la rentrée progressive pour le Service UNIK, ainsi que l'horaire des classes. Monsieur Éric Duguay, appuyé par madame Cécile Testud, propose l'approbation du calendrier scolaire et de l'horaire des classes pour le Service UNIK pour l'année scolaire 2025-2026.
15-	**Approbation des activités et sorties éducatives et de la fête de la rentrée**
	Aucune nouvelle sortie.

16-	**Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale des parents du 4 septembre 2025**
CE24/25-37	Monsieur Métivier, directeur, présente l'ordre du jour de l'assemblée générale du 4 septembre prochain. Madame Sara Boukherroub propose et madame Paméla Boulay-Audet appuie l'adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale des parents du 4 septembre 2025.
17-	**Autres sujets**
CE24/25-38	**<u>Reliquat</u>** Monsieur Métivier rappelle l'action collective sur les frais chargés aux parents qui a été faite et mentionne qu'il y a un partage du reliquat relatif à l'action collective. L'école a reçu le montant de 30 517,00 $. Une reddition de comptes a été faite sur le partage du reliquat. Il propose d'utiliser un montant de 4 080,05 $, à même le montant reçu de l'action collective, pour soutenir des familles en difficultés financières. Madame Cécile Testud, appuyée par madame Marie-Christine Joseph approuve la proposition d'utiliser un montant de 4 080,05 $, à même le montant reçu de l'action collective, pour soutenir des familles en difficultés financières. **<u>Amendement budget PEI</u>** Explications? **<u>Fermeture du fond à destination spéciale (DD)</u>**
CE24/25-39	Explications? Monsieur Hubert Harvey propose et madame Florence Lelièvre appuie la fermeture du fond à destination spéciale. Reddition de comptes CE = équilibré!

	<u>Autofinancement (Marie-Ève)</u> On se demande s'il existe des campagnes de financement pour des voyages dispendieux, le bal, etc. C'est le responsable de l'activité qui peut le déterminer. Les élèves s'impliquent de moins en moins. Solution : informer les parents pour améliorer l'implication. Discussion sur le coût d'entrée du bal des finissants = étant donné le vote parmi les élèves, mettre un plafond pour donner la chance à tous les élèves d'y participer. **<u>Site Web (Cécile) :</u>** Suggestion de le mettre à jour plus souvent. **<u>Suivi interdiction du cellulaire (Cécile) :</u>** Pourquoi lecteur MP3 avec écran = parce qu'ils peuvent être utilisés comme des écrans. **<u>Mot de Florence :</u>** Remerciements et implication suggérée pour l'année prochaine. **<u>Mot du directeur :</u>** Remercie le CÉ pour la convivialité des échanges. **<u>Mot de la présidente :</u>** Remercie le CÉ pour l'enthousiasme.
18-	**Levée de l'assemblée**
CE24/25-40	Madame Cécile Testud, appuyée de monsieur William Brochu, propose la levée de l'assemblée à 19 h 53.

Sara Boukherroub, secrétaire

Marie-Ève Bergeron-Gaudin, présidente