École secondaire
Joseph-François-Perrault

École secondaire Joseph-François-Perrault
140, chemin Sainte-Foy, Québec (Québec) G1R 1T2
Téléphone : 418 686-4040, poste 4060 Télécopieur : 418 525-8195

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du mercredi 11 octobre 2023
Rencontre au local 019
De 19 h à 21 h 05

Procès-verbal

FINAL

Sont présents :

Simon Beaulieu-Bonneau	Membre parent
Valérie Bernier	Membre parent
Paméla Boulay-Audet	Membre du personnel de soutien
Audrey Cook	Directrice adjointe
Amélie Cusson	Membre du personnel professionnel
Christine Fortier	Directrice adjointe
Nicolas Giroux	Membre du personnel enseignant
Hubert Harvey	Membre du personnel enseignant
Kino Métivier	Directeur
Alice Robichaud	Membre parent
Sarah Robinson-Arsenault	Membre du personnel enseignant
Alexandra Tardivel	Membre parent
Cécile Testud	Membre parent

Sont absents :

Paul-Emile Boulet	Membre parent
Natacha Guilon Brosius	Substitut
Kim Lavagne	Substitut
Denis Leblanc	Substitut

1-	**Mot de bienvenue**
	Le quorum est atteint à 19 h. Monsieur Kino Métivier, directeur, souhaite la bienvenue aux membres du Conseil d'établissement. Madame Alice Robichaud fera office de secrétaire pour la réunion.
2-	**Présentation des membres du CE**
	Les membres se présentent à tour de rôle. Monsieur Métivier clarifie la durée des mandats pour chacun des membres parents. Madame Alexandra Tardivel est représentant(e) au comité de parents. Madame Valérie Bernier est substitut au comité de parents.
3-	**Intervention du public**
	Aucun public.
4-	**Lecture et adoption de l'ordre du jour**
CE23/24-01	**L'ordre du jour se présente ainsi :** 1. Mot de bienvenue; 2. Présentation des membres du CE; 3. Intervention du public 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour; 5. Élection de la présidence, de la vice-présidence et d'un(e) secrétaire; 6. Adoption des règles de régie interne; 7. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 19 juin 2023; 8. Suivis au procès-verbal du 19 juin 2023; 9. Informations de la direction : Agrandissement Clientèle 10. Mot de la ou du représentant(e) au comité de parents; 11. Formation des membres du CE; 12. Adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement; 13. Adoption du budget de fonctionnement du CE; 14. Fonds à destination spéciale; 15. Activités et sorties éducatives; 16. Mesures d'urgence et plan d'évacuation; 17. Autres : Offre de service parascolaire + rencontre de parents; 18. Date et modalités de la prochaine réunion; 19. Levée de l'assemblée. Monsieur Kino Métivier fait la lecture de l'ordre du jour. Monsieur Nicolas Giroux propose et madame Paméla Boulay Audet appuie l'adoption de l'ordre du jour.

5-	**Élection de la présidence, de la vice-présidence et d'un(e) secrétaire**
CE23/24-02	Présidence : Monsieur Paul-Émile Boulet se propose, appuyé par monsieur Simon Beaulieu Bonneau. Il est élu président du conseil d'établissement à l'unanimité. Vice-présidence : Monsieur Simon Beaulieu Bonneau se propose, appuyé par madame Cécile Testud. Il est élu vice-président du conseil d'établissement à l'unanimité.
6-	**Adoption des règles de régie interne**
CE23/24-03	Madame Sarah Robinson Arsenault propose et madame Paméla Boulay Audet appuie l'adoption des règles de régie interne.
7-	**Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 19 juin 2023**
CE23/24-04	La direction mentionne que ce sont seulement les membres présents à la rencontre du 19 juin qui peuvent adopter le procès-verbal. La direction reviendra sur les montants du budget à préciser. Monsieur Simon Beaulieu Bonneau propose et monsieur Hubert Harvey appuie l'adoption du procès-verbal de la réunion du 19 juin 2023.
8-	**Suivis au procès-verbal du 19 juin 2023**
	Suivi du point 10. Autres sujets : L'entente avec la ville de Québec. La protection de la zone avec les bacs à fleurs (sécurité piétons aux abords des écoles). Travaux espace Perrault : printemps 2024.

9-	**Informations de la direction**
	<u>Agrandissement et maintien des actifs :</u> La direction mentionne qu'il y a eu une période d'ajustement avec l'arrivée des élèves. Les vestiaires d'éducation physique sont temporaires pour cette année. Les architectes sont toujours présents dans l'école puisque les travaux sont en cours au sous-sol de l'ancienne partie (gymnase et ventilation) et qu'il y aura des travaux à l'été 2024, dans l'ancienne partie, à l'étage 1. **<u>Clientèle :</u>** La direction mentionne qu'en date du 29 septembre 2023, il y a 738 élèves dans l'école et nous avons approximativement une capacité de 900 élèves.
10-	**Mot de la représentante au comité de parents madame Alexandra Tardivel**
	Madame Tardivel mentionne que la première rencontre du comité de parents a eu lieu. Formation reçue (rôles et responsabilités). Point sécurité piétons aux abords de l'école sera remonté au comité de parents cette année. Demande de suivi R/A = clientèle immigrante.
11-	**Formation des membres du CE**
	La direction mentionne que la formation pour les membres du conseil d'établissement est obligatoire et intéressante. Le cahier distribué aux nouveaux membres reprend les capsules d'informations. Un lien sera acheminé pour une formation à suivre pour tous. Pour les membres élèves, une formation sera adaptée à leurs réalités. Il est demandé d'envoyer un courriel de suivi à monsieur Kino Métivier, directeur, lorsque la formation sera terminée.
12-	**Adoption du calendrier des rencontres du conseil d'établissement**
CE23/24-05	La direction présente le projet de calendrier des rencontres pour l'année 2023-2024. Le modèle est semblable à ceux des dernières années. La direction ajoute qu'habituellement, pour la dernière rencontre de l'année, le conseil d'établissement se réunit et partage un souper. Madame Pamela Boulay Audet propose et Monsieur Hubert Harvey appuie l'adoption du calendrier des rencontres.

13-	**Adoption du budget de fonctionnement du CE**
CE23/24-06	Dépenses provenant du budget du CE (exemple : les bourses du Gala méritas) seront votées en CE pendant les rencontres 2023-2024. Aucun vote n'a eu lieu lors de cette séance. Monsieur Nicolas Giroux propose l'adoption du budget de fonctionnement. Il est appuyé par madame Cécile Testud.
14-	**Fonds à destination spéciale**
	Le fonds à destination spéciale est présenté et expliqué aux nouveaux membres par la direction. En date d'aujourd'hui, le solde du fonds à destination spéciale est à valider. Il sera précisé à la prochaine rencontre. Le fonds peut aider des familles d'étudiants qui ont moins de revenus pour participer à des activités. La technicienne en administration est au courant de ceux qui peuvent avoir des besoins. Les enseignants peuvent également proposer des projets. La direction présente le formulaire de demande de projet et propose de sélectionner trois (3) dates de tombée. Ces dates doivent être en lien avec les rencontres du conseil d'établissement. La direction tiendra le CE informé des soldes disponibles et des demandes d'utilisation qui pourraient nous être déposées.
15-	**Activités et sorties éducatives**
CE23/24-07	La direction mentionne que nous n'avons aucune nouvelle demande d'activité et de sortie éducative. Les demandes existantes ont toutes été partagées par courriel dans les dernières semaines et elles ont été approuvées par courriel. Monsieur Hubert Harvey propose et monsieur Nicolas Giroux seconde leur adoption.
16-	**Mesures d'urgence et plan d'évacuation**
	La direction mentionne que les enseignants vont présenter les mesures d'urgence en classe au courant des prochains jours et que l'exercice d'évacuation aura lieu le 17 octobre 2023. Le protocole a été revu avec l'agrandissement.

17-	Autres

1. Offre parascolaire :

Question d'un parent sur l'offre disponible : Sera-t-elle bonifiée étant donné l'agrandissement?

Enjeux : la gestion par plateaux horaires / manque d'espace.
Enjeux : le personnel disponible pour assumer les tâches.
RSEQ : nombre maximum par équipe, la sélection est donc nécessaire.

Les chiffres pour l'an dernier sont non disponibles. Cependant, pour l'année en cours, il y a 53 activités offertes, il y a 425 élèves inscrits pour 816 activités. Nous n'avons pas de statistiques sur le nombre de jeunes qui ont été retranchés via les sélections.

Une solution proposée est la possibilité de s'inscrire le midi (non parascolaire).

L'équipe coach est complète. Le budget est plus que dépensé.

Entente avec le centre communautaire Lucien Borne : Monsieur Kino Métivier va relancer le centre pour voir les possibilités d'une offre cohérente en tenant compte des locaux disponibles.

2. Rencontre parents – enseignants :

Possibilité d'accorder plus de temps avec les enseignants? Ceci entraîne des situations où les rencontres débordent et où les rendez-vous ne peuvent pas être honorés (10 minutes au lieu de 5 minutes).

Madame Audrey Cook, directrice adjointe, répond que l'an passé c'était sur rendez-vous et il y avait un bon fonctionnement. Augmenter la durée des rendez-vous n'est pas vraiment envisageable, car cela permettrait de voir peu de parents. Elle ajoute que l'information en continu sur Mosaïk vient répondre à certains besoins de communication pour plusieurs parents.

18-	Date et modalités de la prochaine réunion

La prochaine rencontre du conseil d'établissement aura lieu le lundi 27 novembre 2023.

L'utilisation de la porte 6 est permise.

19-	**Levée de l'assemblée**
CE23/24-08	Madame Sarah Robinson-Arsenault, appuyée de madame Alice Robichaud, propose la levée de l'assemblée à 20 h 54.

Alice Robichaud, secrétaire

Simon Beaulieu-Bonneau, vice-président